

Warszawa, dnia 02 listopada 2020 r.

ZP/ISIM- 34/2020

ODPOWIEDZI NA PYTANIA ORAZ ZMIANA TREŚCI SIWZ

Dotyczy: postępowania pn: „Usługę digitalizacji obiektów archiwalnych ze zbiorów, Archiwum Państwowego w Lublinie Archiwum Państwowego w Kielcach, Archiwum Akt Nowych w Warszawie – 3 części”

Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego jako Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, informuje, iż wpłynęły pytania od Wykonawców, na które udziela się następujących wyjaśnień :

I. ODPOWIEDZI NA PYTANIA:

Pytanie 1

„Odnosnie wszystkich części: Aby przystąpić do składania ofert w odniesieniu do każdej z 3 części projektu wymagają Państwo wykazania posiadania skanera z rozdzielczością skanowania 600x600 DPI. Jak rozumiemy zgodnie z zarządzeniem Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych faktyczna digitalizacja będzie wykonywana z rozdzielczością 300x300 DPI. Jeśli tak to wnosimy o zmianę wymagań w zakresie posiadanych skanerów dopuszczając do digitalizacji skanery o rozdzielczości 300x300 DPI gdyż rozdzielczość 600 DPI nie będzie przez Zamawiającego wykorzystywana.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokona zmiany zapisów SIWZ (tylko dotyczącej części 1) w sposób wskazany poniżej. Z racji, że materiały w pozostałych częściach są różnorodne i ich specyfika wymaga większej rozdzielczości (minimum 600x600 DPI przy fotografiach):

b.1) Część 1:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że będą dysponować w realizacji zamówienia co najmniej 1 skanerem posiadającym poniższe parametry:

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do A1 włącznie (wysokość 594 mm, szerokość 841 mm), ;
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania ciepłego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów, oraz zapewniające zachowanie parametrów określonych w Zał. Nr 1 do Zarządzenia nr 14 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie digitalizacji zasobu archiwalnego archiwów państwowych;
- rozdzielczość optyczna: 300ppi x 300 ppi z możliwością skanowania

- w niższych rozdzielczościach;
- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;
- zapewniający bezpieczne skanowanie

Pytanie 2

„Odnosnie części numer 2 - Digitalizacja w AP w Kielcach Zamawiający określił że do digitalizacji zostanie oddany zbiór gdzie jedna strona ma format A1 a pozostałe są mniejszego formatu. Czy akurat ten zbiór ze stroną A1 charakteryzuje się grubością grzbietu uzasadniającą posiadanie przez Wykonawcę skanera A1 z kołyską do 15 cm? Jeżeli nie to prosimy o modyfikację tego wymogu i dopuszczenie do digitalizacji skanerów A1 z grubością grzbietu do 10 cm oraz skanerów A2 z grubością grzbietu do 15 cm.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokona zmiany zapisów SIWZ (tylko dotyczącej części 2) w sposób wskazany poniżej.

b.2) Część 2:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że będą dysponować w realizacji zamówienia sprzętem:

co najmniej 1 skanerem posiadającym poniższe parametry:

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do A1 włącznie (wysokość 594 mm, szerokość 841 mm), umożliwiający skanowanie maksymalnej grubości 100 mm
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania cieplnego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów, oraz zapewniające zachowanie parametrów określonych w Zał. Nr 1 do Zarządzenia nr 14 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie digitalizacji zasobu archiwalnego archiwów państwowych;
- rozdzielczość optyczna: 300 x 300 ppi z możliwością skanowania w niższych rozdzielczościach;
- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;
- zapewniający bezpieczne skanowanie materiałów archiwalnych

oraz co najmniej 1 skanerem umożliwiającym skanowanie fotografii znajdujących się w jednostkach archiwalnych

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do formatu A4)
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania cieplnego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów
- rozdzielczość optyczna: 600 x 600 ppi z możliwością skanowania w niższych rozdzielczościach

- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;

Pytanie 3

„Odnosnie części numer 2 - Digitalizacja w AP w Kielcach prosimy o informację jaka część zbiorów będzie wymagała paginacji (procentowo)?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że paginacji będzie wymagała całość zbiorów, gdyż wchodzi to w przygotowanie do digitalizacji - weryfikacja tej paginacji i ewentualne poprawienie. Zespoły 322, 321 paginację posiadają, aczkolwiek przy przygotowaniu do digitalizacji wymagana jest weryfikacja jej, zgodnie z Zarządzeniem nr 14 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, stanowiącym załącznik nr 1g do SIWZ.

Pytanie 4

„Jaki procent materiału to luźne karty a jaki procent to materiały szyte?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że Zespoły 524, 2123, 519 to akta luźne (obwieszczenia, plakaty), Zespoły 322, 321 mieszane: w większości zszyte, zdarzają się luzy, Zespół 117 poszyty.

Pytanie 5

„Odnosnie części numer 3 - Digitalizacja w Archiwum Akt Nowych prosimy o informację o szacunkowej ilości skanów do wykonania. Informacja o 27 metrach bieżących jest mocno nieprecyzyjna. Czy Zamawiający mógłby przeliczyć liczbę kartek/stron znajdujących się średnio w 1 metrze bieżącym?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że szacunkowo 1 mb zawiera 3,5 - 4,5 tys. stron.

Pytanie 6

„Załącznik nr 1e do SIWZ pkt 2 ... Zamawiający planuje wykonanie skanów 27 metrów bieżących materiałów archiwalnych (z tolerancją +/- 10%). Prosimy o podanie szacunkowej ilości stron przypadających na zasób 27 mb, na podstawie której Wykonawca będzie mógł oszacować pracochłonność.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że odpowiedź na to pytanie znajduje się w odpowiedzi na pytanie 5.

Pytanie 7

„Załącznik nr 1e do SIWZ pkt 2 ... prostowanie zagiętych fragmentów uniemożliwiających poprawne odczytanie treści... Prosimy o podanie szacunkowej ilości stron które Wykonawca będzie musiał prostować przed procesem digitalizacji”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że nie jest w stanie podać szacunkowej ilości stron, które Wykonawca będzie musiał prostować przed procesem digitalizacji.

Pytanie 8

„Załącznik nr 1e do SIWZ pkt 2 ... paginacja - w jednostkach, których jej brakuje...Prosimy o podanie szacunkowej ilości stron dla których Wykonawca będzie musiał wykonać paginację”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że paginacji będzie wymagała całość zbiorów, gdyż wchodzi to w przygotowanie do digitalizacji - weryfikacja istniejącej paginacji i ewentualne jej poprawienie.

Pytanie 9

„Załącznik nr 1e do SIWZ pkt 3 ... w godzinach otwarcia Archiwum...Prosimy o podanie godzin otwarcia Archiwum”

Odpowiedź:

Archiwum otwarte jest w godzinach: 8.15-16.15.

Pytanie 10

„Czy książki, posyty i inne zwarte materiały archiwalne, można otworzyć do kąta 180 stopni?”

Odpowiedź:

Zawijający informuję, że zależy to od stanu zachowania materiałów archiwalnych. Podczas skanowania materiałów będzie można stwierdzić stuprocentowo czy materiał nadaje się do otwarcia do kąta 180 stopni. W większości stan zachowania materiałów jest dobry. W razie wątpliwości Kierownik Pracowni Digitalizacji wraz z Kierownikiem Konserwacji Archiwum Akt Nowych podejmą stosowane decyzje.

Pytanie 11

„Jaki procent dokumentacji stanowi dokumentacja trwale zszyta?”

Odpowiedź:

Nie da się określić procentowo ilości zszytych trwale akt ze względu na dużą ilość jednostek archiwalnych (szacunkowo 27 mb). W Zespole 1325 Delegaturze Rządu na kraj materiały są raczej głównie luzami, w przypadku Zespołu 111 Rząd Generalnego Gubernatorstwa w Krakowie na 500 dokładnie sprawdzonych jednostek wystąpiły pojedyncze posyty.

Pytanie 12

„W jaki sposób wykonawca ma przekazywać skany dokumentacji?”

- *Na zewnętrznym nośniku danych który przechodzi na własność Zamawiającego?*
- *Na zewnętrznym nośniku danych który zostanie zwrócony Wykonawcy?*
- *Inaczej jak?"*

Odpowiedź:

Zgodnie z §1 ust. 5 Istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Instytutu efekty prac w formie plików o parametrach opisanych w 2a, 2b, 2c, 2d do Umowy oraz przenieść na Zamawiającego własność nośników, na których zostaną utrwalone efekty prac Wykonawcy.

Pytanie 13

Czy dokumentacja podlegająca skanowaniu przeszła już naprawy konserwatorskie tzn. czy będzie konieczność podklejania zniszczonych materiałów? Jeżeli tak o jaki procent stron wymaga napraw?

Odpowiedź:

Zgodnie z §3 ust. 5 Istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać żadnych zabiegów konserwatorskich lub jakichkolwiek zmian w Obiektach bez uprzedniej pisemnej zgody Instytutu. Jeśli do wykonania digitalizacji konieczne okaże się dokonanie działań, które wykonać powinien konserwator obiektów zabytkowych, Wykonawca każdorazowo uzyskać musi pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie takich działań

Pytanie 14

„Czy czynności związane z post pressingiem mogą być wykonane poza siedzibą Zamawiającego?"

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania konwersji skanów, wyliczenia ilości zeskanowanych stron pojemności wykonanych plików, zapisu efektów prac Wykonawcy na nośnikach informacji poza siedzibami Archiwów.

Pytanie 15

„Czy materiały posiadają karty opisowe metryczki, czy będą one do wykonania w zakresie wykonawcy zgodnie z Rozporządzeniem?"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że metryczki będą do wykonania w zakresie wykonawcy.

Pytanie 16

„Prosimy o przesunięcie terminu składania ofert na 2020-11-09"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmieni termin składania ofert w sposób wskazany poniżej.

II. ZMIANY SIWZ

1. W związku z odpowiedzią na pytanie 1 i 2 oraz działając na podstawie art. 38 ust. 4 Ustawy, Zamawiający zmienia treść Par. 9 ust. 1 pkt 3 lit. b 1) i lit. b 2) w ten sposób, że:

a) wykreśla zapis: „b)Dysponowanie potencjałem technicznym

b.1) Część 1:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że będą dysponować w realizacji zamówienia co najmniej 1 skanerem posiadającym poniższe parametry:

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do A1 włącznie (wysokość 594 mm, szerokość 841 mm), umożliwiające skanowanie maksymalnej grubości 150 mm;*
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania cieplnego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;*
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów, oraz zapewniające zachowanie parametrów określonych w Zał. Nr 1 do Zarządzenia nr 14 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie digitalizacji zasobu archiwalnego archiwów państwowych;*
- rozdzielczość optyczna: 600ppi x 600 ppi z możliwością skanowania w niższych rozdzielczościach;*
- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;*
- zapewniający bezpieczne skanowanie*

b.2) Część 2:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że będą dysponować w realizacji zamówienia co najmniej 1 skanerem posiadającym poniższe parametry:

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do A1 włącznie (wysokość 594 mm, szerokość 841 mm), umożliwiające skanowanie maksymalnej grubości 150 mm;*
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania cieplnego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;*
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów, oraz zapewniające zachowanie parametrów określonych w Zał. Nr 1 do Zarządzenia nr 14 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie digitalizacji zasobu archiwalnego archiwów państwowych;*

- rozdzielczość optyczna: 600ppi x 600 ppi z możliwością skanowania w niższych rozdzielczościach;
- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;
- zapewniający bezpieczne skanowanie

b) w miejsce wykreślonego zapisu wprowadza treść w brzmieniu:

b.1) Część 1:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że będą dysponować w realizacji zamówienia co najmniej 1 skanerem posiadającym poniższe parametry:

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do A1 włącznie (wysokość 594 mm, szerokość 841 mm),
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania cieplnego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów, oraz zapewniające zachowanie parametrów określonych w Zał. Nr 1 do Zarządzenia nr 14 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie digitalizacji zasobu archiwalnego archiwów państwowych;
- rozdzielczość optyczna: 300ppi x 300 ppi z możliwością skanowania w niższych rozdzielczościach;
- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;
- zapewniający bezpieczne skanowanie materiałów archiwalnych

b.2) Część 2:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że będą dysponować w realizacji zamówienia sprzętem:

co najmniej 1 skanerem posiadającym poniższe parametry:

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do A1 włącznie (wysokość 594 mm, szerokość 841 mm), umożliwiającą skanowanie maksymalnej grubości 100 mm
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania cieplnego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów, oraz zapewniające zachowanie parametrów określonych w Zał. Nr 1 do Zarządzenia nr 14 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie digitalizacji zasobu archiwalnego archiwów państwowych;
- rozdzielczość optyczna: 300 x 300 ppi z możliwością skanowania w niższych rozdzielczościach;
- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;
- zapewniający bezpieczne skanowanie materiałów archiwalnych

oraz co najmniej 1 skanerem umożliwiającym skanowanie fotografii znajdujących się w jednostkach archiwalnych

- możliwość skanowania obiektów o różnych formatach (do formatu A4)
- bezpieczne oświetlenie pozbawione promieniowania cieplnego, bez promieniowania UV i IR (możliwość regulacji kierunku i natężenia oświetlenia), zapewniające jednolite oświetlenie skanowanych obiektów, w tym również krawędzi;
- tryb skanowania zapewniający uzyskiwanie kopii cyfrowych : kolor – 24 bity (po 8 bitów na każdy z kolorów RGB), odcienie szarości – nie mniej niż 8 bitów
- rozdzielczość optyczna: 600 x 600 ppi z możliwością skanowania w niższych rozdzielczościach
- skanowanie w formacie TIFF 6.0 bez kompresji, TIFF 6.0 z kompresją LZW;

2. W związku z powyższym działając na podstawie art. 38 ust. 4 Ustawy, Zamawiający dokonuje zmian w następujący sposób:

- zmienia treść par. 15 ust. 1 i 2 SIWZ:

BYŁO:

„ 1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Warszawie Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego, ul. Foksal 17, 00-372 Warszawa w nieprzekraczalnym terminie do 03 listopada 2020 r. do godz. 16:00. Kancelaria jest czynna w godzinach wskazanych w § 1.


2. Otwarcie ofert odbędzie się, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w Warszawie w dniu 03 listopada 2020 r. do godz. 16:15”

JEST:

„ 1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Warszawie Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego, ul. Foksal 17, 00-372 Warszawa w nieprzekraczalnym terminie do 09 listopada 2020 r. do godz. 16:00. Kancelaria jest czynna w godzinach wskazanych w § 1.

2. Otwarcie ofert odbędzie się, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w Warszawie w dniu 09 listopada 2020 r. do godz. 16:15”

Powyższe pismo stanowi integralną część SIWZ i jest wiążące dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie powyższego zamówienia.


dr Wojciech Kozłowski
DYREKTOR
Instytut Solidarności i Męstwa
im. Witolda Pileckiego